

Số: 08/2024/KH-CDHBXL

Đồng Nai, ngày 28 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp năm 2024

Căn cứ nội dung hướng dẫn tại Công văn số 453/TCGDNN-KĐCL ngày 25 tháng 03 năm 2019 của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp về việc hướng dẫn đánh giá tiêu chuẩn kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp đối với trường trung cấp, trường cao đẳng.

Trường Cao đẳng Hòa Bình Xuân Lộc xây dựng kế hoạch tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp năm 2024 như sau:

I. Mục đích – Yêu cầu

1. Mục đích

- Tiếp tục nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong toàn trường về tầm quan trọng của công tác tự đánh giá chất các điều kiện đảm bảo chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp của Trường theo bộ tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng trường cao đẳng. Qua đó, huy động tất cả các đơn vị trong toàn trường cùng thực hiện công tác tự đánh giá hằng năm.
- Thu thập, xử lý thông tin, minh chứng để chứng minh mức độ đạt được của trường dựa trên hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp của trường cao đẳng.
- Xây dựng, thực hiện và duy trì tốt các tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng đã đạt được, đồng thời khắc phục những tiêu chí, tiêu chuẩn chưa đạt; qua đó giúp trường hoạch định chiến lược phát triển các nguồn lực trong từng giai đoạn, tiến tới xây dựng trường vững mạnh toàn diện, khẳng định uy tín và thương hiệu của Trường.

2. Yêu cầu tự đánh giá chất lượng

- Đảm bảo đánh giá toàn bộ hoạt động của Trường.
- Có sự tham gia của tất cả các đơn vị, cá nhân có liên quan của Trường.
- Đánh giá theo hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp hiện hành và các hướng dẫn có liên quan.

- Đảm bảo trung thực, khách quan, đầy đủ minh chứng hợp lệ để chứng minh cho nhận định trong tự đánh giá chất lượng.
- Kết quả tự đánh giá chất lượng được công khai trong nội bộ trường và được lưu trữ cùng toàn bộ minh chứng, tài liệu liên quan.

II. Công cụ - Quy trình – Nội dung tự đánh giá chất lượng – Nhiệm vụ

1. Công cụ

- Hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp theo mục 2 chương II quy định tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng trường trung cấp, trường cao đẳng tại thông tư số 15/2017/TT-BLĐTBXH ngày 08/06/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương Binh và Xã hội. Cụ thể:

a. Gồm 09 tiêu chí:

- Tiêu chí 1 – Mục tiêu, sứ mạng, tổ chức và quản lý;
- Tiêu chí 2 – Hoạt động đào tạo
- Tiêu chí 3 – Nhà giáo, cán bộ quản lý, viên chức và người lao động;
- Tiêu chí 4 – Chương trình, giáo trình
- Tiêu chí 5 – Cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo và thư viện
- Tiêu chí 6 – Nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ và hợp tác quốc tế;
- Tiêu chí 7 – Quản lý tài chính;
- Tiêu chí 8 – Dịch vụ người học;
- Tiêu chí 9 – Giám sát, đánh giá chất lượng.

b. Điểm đánh giá cho mỗi tiêu chuẩn đạt yêu cầu là 01 điểm, tiêu chuẩn không đạt yêu cầu là 0 điểm. Tiêu chuẩn đạt yêu cầu được xác định trên cơ sở trường đáp ứng tiêu chuẩn và duy trì ít nhất trong 02 năm liên tục tính đến thời điểm đánh giá.

c. Trường được đánh giá là đạt tiêu chuẩn kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp khi đáp ứng các yêu cầu sau:

- Tổng số điểm đánh giá các tiêu chí kiểm định đạt từ 80 điểm trở lên;
- Điểm đánh giá của từng tiêu chí kiểm định đạt từ 60% điểm chuẩn trở lên;
- Điểm đánh giá của các tiêu chí 2, 3, 4, 5 đạt từ 80% điểm chuẩn trở lên.

2. Quy trình tự đánh giá chất lượng

Thực hiện theo quy định tại Điều 15 Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương Binh và Xã hội, cụ thể như sau:

- Thành lập Hội Đồng tự đánh giá chất lượng.
- Thực hiện tự đánh giá chất lượng.
- Thông qua và phê duyệt báo cáo tự đánh giá chất lượng.
- Công bố báo cáo tự đánh giá chất lượng và gửi cơ quan có thẩm quyền.

3. Nội dung các bước thực hiện tự đánh giá chất lượng:

- Lập kế hoạch tự đánh giá chất lượng của Trường năm 2024 trình Hiệu trưởng phê duyệt.
- Thu thập, phân tích và xử lý thông tin, minh chứng, đánh giá mức độ đạt được của Trường theo quy định tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp và hướng dẫn của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp.
- Tổng hợp và viết báo cáo tự đánh giá chất lượng của Trường
- Lấy ý kiến các phòng, khoa của Trường; tổng hợp và hoàn thiện báo cáo gửi Hội đồng tự đánh giá chất lượng.
- Hội đồng tự đánh giá chất lượng tiến hành nghiên cứu, họp thông qua báo cáo tự đánh giá chất lượng. Nội dung báo cáo tự đánh giá chất lượng phải được ít nhất 2/3 thành viên Hội đồng nhất trí thông qua. Trên cơ sở kết quả thông qua của Hội đồng, Hiệu trưởng phê duyệt báo cáo tự đánh giá chất lượng.

4. Nhiệm vụ chung:

4.1. Đối với Hội đồng tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

- Thực hiện tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp theo quy định tại Khoản 4, Điều 16 của Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh Xã hội:
 - Đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp.
 - Thông qua báo cáo tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp và các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng.
- Quản lý, duy trì cơ sở dữ liệu, thông tin, minh chứng về hoạt động tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

- Công bố báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp trong nội bộ trường và gửi báo cáo về Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp, Sở LĐTĐBXH đúng thời hạn quy định.

4.2. Đối với Phòng Khảo thí và kiểm định chất lượng

- Lập kế hoạch tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp trình Hiệu trưởng phê duyệt;
- Hướng dẫn các đơn vị thu thập, phân tích và xử lý thông tin, minh chứng đối chiếu với hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp do Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội ban hành, đánh giá, xác định mức độ đạt được của từng tiêu chí, tiêu chuẩn tự đánh giá chất lượng; xác định các điểm mạnh, điểm tồn tại và nguyên nhân, kế hoạch nâng cao chất lượng trong từng tiêu chí, đồng thời mô tả, phân tích, nhận định các tiêu chuẩn, xác định thực trạng cho điểm tự đánh giá tiêu chuẩn.
- Tổng hợp và viết dự thảo báo cáo tự đánh giá chất lượng của Trường theo mẫu quy định tại Phụ lục số 03 ban hành kèm theo Thông tư 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội.
- Hoàn chỉnh báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng nhà trường gửi Hội đồng tự đánh giá chất lượng họp thông qua đồng thời đề xuất kế hoạch hành động nhằm nâng cao chất lượng giáo dục nghề nghiệp;
- Gửi báo cáo về Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp, Sở LĐTĐBXH Đồng Nai, tổ chức tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp đúng thời gian quy định và công bố báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng lên các phương tiện thông tin đại chúng.

4.3. Đối với các đơn vị trực thuộc trường

- Tiến hành thu thập thông tin, minh chứng về từng hoạt động và kết quả thực hiện chức năng, nhiệm vụ của mỗi đơn vị theo phân công.
- Đánh giá, xác định mức độ đạt được theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp có liên quan. Bên cạnh đó phân tích, chỉ rõ những điểm mạnh, những tồn tại và đề xuất kế hoạch nâng cao chất lượng theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn của đơn vị mình phụ trách.
- Tổ chức quản lý, duy trì cơ sở dữ liệu, thông tin, minh chứng cho các tiêu chí, tiêu chuẩn mà đơn vị phụ trách.

III. Phân công thực hiện tự đánh giá chất lượng Trường

- Đơn vị chủ trì:** Phòng Khảo thí và kiểm định chất lượng chủ trì phối hợp với các phòng, khoa, ban, trung tâm và các tổ chức đoàn thể của Trường để thực hiện công tác tự đánh giá chất lượng Trường Cao đẳng Hòa Bình Xuân Lộc năm 2024.
- Phân công thành viên Hội đồng tự đánh giá phụ trách theo tiêu chí và phân công các đơn vị thực hiện theo chỉ số:**

STT	Tiêu chí, tiêu chuẩn, chỉ số	Đơn vị thực hiện	Cán bộ Hội đồng tự đánh giá phụ trách
I	Tiêu chí 1: Mục tiêu, sứ mạng, tổ chức và quản lý		Cô Đào Thị Xuân Hương
1	1.1; 1.3; 1.4; 1.5; 1.6; 1.12	Phòng Tổ chức hành chính	Chỉ số và minh chứng kèm theo
2	1.2;	Phòng Đào tạo	Chỉ số và minh chứng kèm theo
3	1.7; 1.8; 1.9; 1.10; 1.11.	Phòng KT&KĐCL	Chỉ số và minh chứng kèm theo
II	Tiêu chí 2: Hoạt động đào tạo		Thầy Đào Phương Tùng
1	2.1; 2.2; 2.3; 2.4; 2.5; 2.9; 2.10; 2.11; 2.12; 2.13; 2.14; 2.15; 2.16; 2.17	Phòng Đào tạo	Chỉ số và minh chứng kèm theo
2	2.6; 2.7; 2.8.	Khoa chuyên môn	Chỉ số và minh chứng kèm theo
III	Tiêu chí 3: Nhà giáo, cán bộ quản lý, viên chức và người lao động		Cô Đào Thị Xuân Hương
1	3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 3.7; 3.10; 3.11; 3.12; 3.13; 3.14; 3.15	Phòng Tổ chức hành chính	Chỉ số và minh chứng kèm theo
2	3.5; 3.8;	Phòng Đào tạo	Chỉ số và minh chứng kèm theo
3	3.6; 3.9;	Khoa chuyên môn	Chỉ số và minh chứng kèm theo
IV	Tiêu chí 4: Chương trình đào tạo		Thầy Đào Phương Tùng
1	4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8; 4.9; 4.15.	Phòng Đào tạo	Chỉ số và minh chứng kèm theo
2	4.14	Phòng KT&KĐCL	Chỉ số và minh chứng kèm theo
3	4.10; 4.11; 4.12; 4.13.	Khoa chuyên môn	Chỉ số và minh chứng kèm theo
V	Tiêu chí 5: Cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo và thư viện		Thầy Triệu Trường Thọ

STT	Tiêu chí, tiêu chuẩn, chỉ số	Đơn vị thực hiện	Cán bộ Hội đồng tự đánh giá phụ trách
1	5.1; 5.2; 5.3; 5.4; 5.5; 5.6; 5.10; 5.11; 5.12; 5.13; 5.14; 5.15	Phòng Cơ sở vật chất và kỹ thuật	Chỉ số và minh chứng kèm theo
2	5.7; 5.8; 5.9	Khoa chuyên môn	Chỉ số và minh chứng kèm theo
VI	Tiêu chí 6: Nghiên cứu khoa học; chuyển giao công nghệ và hợp tác quốc tế		Thầy Đặng Thành Hảo
1	6.1; 6.5	Phòng Tổ chức hành chính	Chỉ số và minh chứng kèm theo
2	6.2	Khoa chuyên môn	Chỉ số và minh chứng kèm theo
3	6.3; 6.4	Phòng Đào tạo	Chỉ số và minh chứng kèm theo
VII	Tiêu chí 7: Quản lý tài chính		Cô Lò Kỳ Dinh
1	7.1; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 7.6	Phòng Tài chính kế toán	Chỉ số và minh chứng kèm theo
VIII	Tiêu chí 8: Dịch vụ người học		Thầy Nguyễn Công Danh
1	8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.7	Phòng CTHSSV	Chỉ số và minh chứng kèm theo
2	8.5; 8.6; 8.8; 8.9	Phòng Tổ chức hành chính	Chỉ số và minh chứng kèm theo
IX	Tiêu chí 9: Giám sát, đánh giá chất lượng		Thầy Đặng Thành Hảo
1	9.1; 9.2; 9.3; 9.4; 9.5, 9.6	Phòng KT&KĐCL	Chỉ số và minh chứng kèm theo

3. Phân bố các đơn vị thuộc trường thực hiện tự đánh giá theo chỉ số, tiêu chuẩn, tiêu chí liên quan:

TT	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Tiêu chí, tiêu chuẩn phụ trách
1	Phòng Đào tạo	P. KT&KĐCL Khoa chuyên môn P. Tổ chức hành chính P. Công tác HSSV	1.2; 2.1; 2.2; 2.3; 2.4; 2.5; 2.9; 2.10; 2.11; 2.12; 2.13; 2.14; 2.15; 2.16; 2.17 3.5; 3.8; 4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8; 4.9; 4.15. 6.3; 6.4
2	Phòng KT&KĐCL	P. Đào tạo	1.7; 1.8; 1.9; 1.10; 1.11. 4.14 9.1; 9.2; 9.3; 9.4; 9.5, 9.6

TT	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Tiêu chí, tiêu chuẩn phụ trách
3	Phòng Tổ chức hành chính	P. Đào tạo Khoa chuyên môn P. Tổ chức hành chính	1.1; 1.3; 1.4; 1.5; 1.6; 1.12 3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 3.7; 3.10; 3.11; 3.12; 3.13; 3.14; 3.15 6.1; 6.5 8.5; 8.6; 8.8; 8.9
4	Phòng Công tác HSSV	P. Tổ chức hành chính P. Đào tạo	8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.7
5	Phòng Cơ sở vật chất và KT	P. Tổ chức hành chính P. Đào tạo Khoa chuyên môn	5.1; 5.2; 5.3; 5.4; 5.5; 5.6; 5.10; 5.11; 5.12; 5.13; 5.14; 5.15
6	Phòng Tài chính kế toán	P. Tổ chức hành chính	7.1; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 7.6
7	Khoa chuyên môn	P. Đào tạo P. KT&KĐCL	2.6; 2.7; 2.8. 3.6; 3.9; 4.10; 4.11; 4.12; 4.13. 5.7; 5.8; 5.9 6.2

4. Tiến độ thực hiện:

TT	Thời gian	Công việc	Đơn vị thực hiện
1	26/02/2024 đến 28/02/2024	Xây dựng kế hoạch tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp năm 2024 Trường Cao đẳng Hòa Bình Xuân Lộc.	Phòng KT&KĐCL
2	29/02/2024 đến 01/03/2024	Công bố kế hoạch tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp năm 2024	Phòng Tổng hợp
3	04/03/2024	Họp Hội đồng tự đánh giá chất lượng cơ sở Giáo dục nghề nghiệp. • Công bố Quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá. • Thảo luận và thông qua kế hoạch tự đánh giá chất lượng cơ sở GDNN năm 2024.	Hội đồng tự đánh giá
4	05/03/2024 đến 11/10/2024	Các đơn vị xây dựng kế hoạch phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong đơn vị thực hiện	

TT	Thời gian	Công việc		Đơn vị thực hiện
5		<ul style="list-style-type: none"> • 04/03/2024 – 30/09/2024 • 02/09/2024 – 11/10/2023 	<ul style="list-style-type: none"> • TC 1, 2, 3, 4, 5 • TC 6, 7, 8, 9 	Tất cả các đơn vị, cá nhân có liên quan đến tiêu chí, tiêu chuẩn
6		Tổng hợp minh chứng theo tiêu chí, tiêu chuẩn theo chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị		Các đơn vị
7	Thường xuyên	Hướng dẫn, giám sát, kiểm tra việc thực hiện tự đánh giá chất lượng theo kế hoạch tại các đơn vị		Ban Giám hiệu
8	14/10/2024 đến 30/10/2024	Kiểm tra, tổng hợp thông tin, thu thập minh chứng theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn, yêu cầu thu thập thêm minh chứng (nếu cần thiết) đáp ứng yêu cầu nội hàm của tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định.		Thư ký
9	01/11/2024 đến 04/11/2024	Họp Hội đồng tự đánh giá: Báo cáo sơ bộ kết quả tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp. Đánh giá mức độ đạt được từng tiêu chí, tiêu chuẩn: Các điểm mạnh, điểm tồn tại, nguyên nhân và kế hoạch khắc phục		Các thành viên trong Hội đồng
10	05/11/2024 đến 16/11/2024	Tổng hợp kết quả và viết dự thảo báo cáo tự đánh giá chất lượng cơ sở GDNN năm 2024.		Thư ký
10.1	16/11/2024 đến	Phần A: Thông tin chung về cơ sở giáo dục nghề nghiệp		Đào Thị Xuân Hương
10.2	20/11/2024	Phần B: Kết quả tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp		Đặng Thành Hào
10.3	20/11/2024 đến 23/11/2024	Phần C: Đề xuất, khuyến nghị		Ban Giám hiệu
11	25/11/2024	<ul style="list-style-type: none"> – Gửi báo cáo dự thảo lần 1 đến từng thành viên Hội đồng tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp đóng góp ý kiến. – Họp Hội đồng tự đánh giá chất lượng của Trường đề thông qua dự thảo báo cáo tự đánh giá. 		Các thành viên trong Hội đồng

TT	Thời gian	Công việc	Đơn vị thực hiện
12	25/11/2024 đến ngày 30/11/2024	Điều chỉnh báo cáo tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp sau khi có ý kiến.	Thư ký
13	02/12/2024 đến 06/12/2024	Họp Hội đồng tự đánh giá thông qua báo cáo chính thức tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp. Trình Hiệu trưởng phê duyệt	Thư ký
14	09/12/2024	Công bố báo cáo và đăng trên website.	Thư ký
15	Trước ngày 25/12/2024	In ấn và gửi báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng cơ sở GDNN năm 2024 về Tổng cục GDNN, Sở LĐTBXH Đồng Nai	Thư ký

• **Yêu cầu chung:** Báo cáo kết quả tự kiểm định bắt buộc phải soạn thảo bằng phông chữ Times New Roman, bảng mã Unicode, cỡ chữ 13 theo yêu cầu của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp.

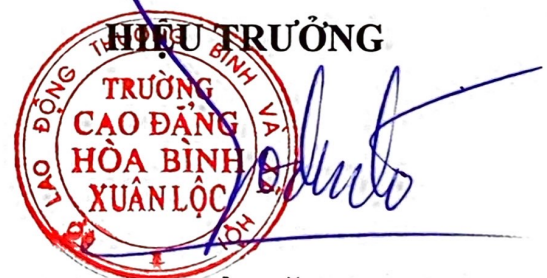
5. Kinh phí thực hiện:

Kinh phí hoạt động tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp từ nguồn kinh phí chi thường xuyên của Trường.

Công tác thực hiện tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp là nhiệm vụ chính trọng tâm của nhà trường năm 2024, là tiêu chí quan trọng để xếp loại, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của từng đơn vị, cá nhân. Yêu cầu tất cả các Phòng, Khoa và đơn vị thuộc trường phải tổ chức thực hiện nghiêm túc đảm bảo kế hoạch, chất lượng theo yêu cầu đề ra.

Nơi nhận:

- Tòa Giám mục Xuân Lộc (b/c);
- Ban Giám Hiệu (b/c);
- Khoa chuyên môn (t/hiện);
- Phòng chức năng (t/hiện)
- Lưu: VT, KT&KĐCL.



Linh mục HÀ ĐĂNG ĐỊNH